

**Garis Panduan Berkaitan Pembelian/Peminjaman/Pemulangan
Jubah Konvokesyen UNIMAS**

1. Graduan dibenarkan untuk membeli atau meminjam jubah konvokesyen UNIMAS dengan terlebih dahulu mengisi borang seperti berikut berdasarkan keperluan:

Lampiran A

Borang Pembelian Jubah Konvokesyen UNIMAS.

Lampiran B

Borang Peminjaman Jubah Konvokesyen UNIMAS Bagi Graduan Yang **BELUM** menerima Sijil

Lampiran C

Borang Pemulangan Jubah Konvokesyen UNIMAS Bagi Graduan Yang **BELUM** menerima Sijil

Lampiran D

Borang Peminjaman Jubah Konvokesyen UNIMAS Bagi Graduan Yang **TELAH** Menerima Sijil

Lampiran E

Borang Peminjaman Jubah Konvokesyen UNIMAS Bagi Graduan Yang **TELAH** Menerima Sijil

2. Kaedah Pembelian Jubah Konvokesyen

Graduan dibenarkan untuk membeli jubah konvokesyen dengan syarat berikut:

- i) Mengisi Borang di **Lampiran A** dan menghantar borang awal ke emel:
cgs_konvo2020@unimas.my
- ii) Selepas PPS menerima borang permohonan, kos pembelian akan dicaj ke dalam portal epayment graduan di: <https://payportal.unimas.my/>
- iii) Telah melangsaikan semua hutang piutang dengan Universiti
- i) Graduan perlu membayar ke portal epayment UNIMAS di: <https://payportal.unimas.my/>
 - **kos pembelian jubah RM1,000.00; dan**
 - **kos pos RM50.00(sekiranya peminjaman dibuat secara pos)**
- iv) Setelah kos pembelian dan kos pos (RM1050.00) dibayar, graduan hendaklah memberi bukti bayaran ke emel : cgs_konvo2020@unimas.my terlebih dahulu, barulah jubah akan dipos kepada graduan. Tempoh peminjaman jubah secara pos adalah selama **14 hari bekerja** yang dikira bermula dari tarikh pos oleh UNIMAS menggunakan pos laju/khidmat kurier berkaitan.
- v) Graduan yang tinggal di daerah Kuching atau Kota Samarahan, diminta untuk berurusan secara temujanji (maklumkan dalam borang) dan mengambil sendiri jubah di UNIMAS dengan syarat telah mendapat dua (2) dos suntikan vaksin.
- vi) PPS akan uruskan proses penghantaran jubah kepada graduan (samada secara temujanji atau secara pos)

3. Kaedah Peminjaman Jubah Konvokesyen UNIMAS Bagi Graduan Yang BELUM menerima Sijil

- ii) Mengisi Borang di **Lampiran B** dan menghantar borang ke emel: cgs_konvo2020@unimas.my
- iii) Telah melangsaikan semua hutang piutang dengan Universiti
- iv) Graduan perlu membayar ke portal epayment UNIMAS di : <https://payportal.unimas.my/>
 - **kos peminjaman jubah RM60.00; dan**
 - **kos pos RM50.00(sekiranya peminjaman dibuat secara pos)**

- v) Graduan yang tinggal di daerah Kuching atau Kota Samarahan, diminta untuk berurusan secara temujanji (maklumkan dalam borang) dan mengambil sendiri jubah konvokesyen di UNIMAS dengan syarat telah mendapat dua (2) dos suntikan vaksin. Tempoh peminjaman jubah secara temujanji adalah selama **07 hari bekerja** yang dikira bermula dari tarikh kutipan jubah di UNIMAS.
- vi) Graduan yang berada di daerah lain Sarawak dan Negeri lain, kaedah peminjaman jubah adalah melalui kaedah pos.
- vii) Setelah kos peminjaman dan kos pos (RM110.00) dibayar, graduan hendaklah memberi bukti bayaran ke emel : cgs_konvo2020@unimas.my terlebih dahulu, barulah jubah akan dipos kepada graduan. Tempoh peminjaman jubah secara pos adalah selama **14 hari bekerja** yang dikira bermula dari tarikh pos oleh UNIMAS menggunakan pos laju/khidmat kurier berkaitan.

4. Kaedah Pemulangan Jubah Konvokesyen UNIMAS Bagi Graduan Yang BELUM menerima Sijil

- i) Mengisi Borang di **Lampiran C** dan menghantar awal borang ke emel: cgs_konvo2020@unimas.my
- ii) Graduan yang tinggal di daerah Kuching atau Kota Samarahan yang memulangkan jubah secara temujanji, tempoh peminjaman jubah adalah selama **07 hari bekerja** yang dikira bermula dari tarikh kutipan jubah di UNIMAS.
- iii) Graduan yang meminjam jubah secara pos, tempoh peminjaman jubah adalah selama **14 hari bekerja** yang dikira bermula dari tarikh pos oleh UNIMAS menggunakan pos laju/khidmat kurier berkaitan.
- iv) Jubah yang dipulangkan lewat dari tempoh peminjaman samada (7 hari atau 14 hari peminjaman) denda lewat RM10.00 sehari akan dikenakan.
- v) Sekiranya jubah yang dipulangkan tidak dalam keadaan sempurna, rosak atau hilang, graduan akan dikenakan denda yang telah ditetapkan berdasarkan kerosakan pada jubah.
- vi) Sijil yang masih dalam simpanan Universiti hanya akan diserahkan kepada graduan dengan syarat kos kerosakan/kehilangan jubah telah dilangsaikan.
- vii) Kos pemulangan jubah melalui kaedah pos, akan dibiayai sendiri oleh graduan.
- viii) Walau bagaimanapun, jubah yang dikembalikan dalam keadaan sempurna dan dalam tempoh samada 7 hari atau 14 hari peminjaman, graduan tidak akan dikenakan sebarang denda.

5. Kaedah Peminjaman Jubah Konvokesyen UNIMAS Bagi Graduan Yang TELAH Menerima Sijil

- i) Mengisi Borang di **Lampiran D** dan menghantar borang awal ke emel: cgs_konvo2020@unimas.my
- ii) Telah melangsaikan semua hutang piutang dengan Universiti
- iii) Graduan perlu membayar ke portal epayment pelajar di: <https://payportal.unimas.my/>
 - **kos peminjaman jubah RM60.00; dan**
 - **kos pos RM50.00(sekiranya peminjaman dibuat secara pos)**
 - **wang cagaran peminjaman jubah sebanyak RM500.00**
- iv) Setelah semua kos (RM610.00) ini dibayar, graduan hendaklah memberi bukti bayaran ke emel : cgs_konvo2020@unimas.my terlebih dahulu, barulah jubah akan dipos kepada graduan.
- v) Kos pemulangan jubah akan dibiayai oleh graduan sendiri dan pastikan ianya diletakkan dalam pembungkusan yang sempurna.
- vi) Tempoh peminjaman jubah secara pos adalah selama **14 hari bekerja** yang dikira bermula dari tarikh pos oleh UNIMAS menggunakan pos laju/khidmat kurier berkaitan.
- vii) Graduan yang tinggal di daerah Kuching atau Kota Samarahan, diminta untuk berurusan secara temujanji (maklumkan dalam borang) dan mengambil sendiri jubah konvokesyen di UNIMAS dengan syarat telah mendapat dua (2) dos suntikan vaksin. Tempoh peminjaman jubah secara temujanji adalah selama **07 hari bekerja** yang dikira bermula dari tarikh kutipan jubah di UNIMAS.
- viii) Graduan yang berada di daerah lain Sarawak dan Negeri lain, kaedah peminjaman adalah melalui kaedah pos.

6. Kaedah Pemulangan Jubah Konvokesyen UNIMAS Bagi Graduan Yang TELAH Menerima Sijil

- i) Mengisi Borang di **Lampiran E** dan menghantar awal borang ke emel:
cgs_konvo2020@unimas.my
- ii) Graduan yang tinggal di daerah Kuching atau Kota Samarahan yang memulangkan jubah secara temujanji, tempoh peminjaman jubah adalah selama **07 hari bekerja** yang dikira bermula dari tarikh kutipan jubah di UNIMAS.
- iii) Graduan yang meminjam jubah secara pos, tempoh peminjaman jubah adalah selama **14 hari bekerja** yang dikira bermula dari tarikh pos oleh UNIMAS menggunakan pos laju/khidmat kurier berkaitan.
- iv) Jubah yang dipulangkan lewat dari tempoh peminjaman samada (7 hari atau 14 hari peminjaman) denda lewat RM10.00 sehari akan dikenakan.
- v) Sekiranya Jubah yang dipulangkan tidak dalam keadaan sempurna, rosak atau hilang, wang cagaran berjumlah RM500.00 tidak akan dikembalikan secara keseluruhan.
- vi) Kos pemulangan jubah melalui kaedah pos, akan dibiayai sendiri oleh graduan.
- vii) Walau bagaimanapun, jubah yang dikembalikan dalam keadaan sempurna dan dalam tempoh masa samada 7 hari atau 14 hari peminjaman, graduan tidak akan dikenakan sebarang denda. Wang cagaran berjumlah RM500.00 juga akan dikembalikan oleh UNIMAS terus ke akaun graduan.



**BORANG PEMBELIAN JUBAH GRADUAN/
GRADUATE ROBES PURCHASES FORM**

Butiran Graduan/Graduate Information

Nama/Name			
No. Kad Pengenalan/ Passport No.		No. Matrik Pelajar/ Matric No.	
Program/Programme			
Fakulti/Institut/Pusat Faculty/Institute/Centre			
Tahun Bergraduat/ Year of Graduation			
Emel/Email		No. Telefon/ Contact No.	
Nama Bank/ Name of Bank		No. Akaun/ Account No.	
Kaedah Serahan/ Mode of Delivery	<ul style="list-style-type: none"> • Pos /Postage <input type="checkbox"/> 	Alamat Penuh / Address (*set jubah akan dihantar ke alamat ini/Set of Robes will be send to this address)	
	<ul style="list-style-type: none"> • Secara Temujanji/ By Appointment <input type="checkbox"/> 	Tarikh Ambil/ Date of Collection (*maklumkan jika terdapat perubahan/Kindly inform if there are any changes)	
		Masa/Time (*mohon maklumkan jika terdapat perubahan/Kindly inform if there are any changes)	

Dengan ini saya bersetuju untuk membeli set jubah konvokesyen **Sarjana / Doktor Falsafah** dengan saiz berikut/ Therefore, I agree to purchase a set of Robes for **Master / PhD** with the following size :-

S M L XL 2XL 3XL 4XL 5XL

Nota:

1. Pembayaran pembelian jubah **sebanyak RM1,000.00 termasuk kos pos RM50.00 (sekiranya berkaitan)** perlu dibayar dahulu oleh graduan ke portal epayment pelajar di: <https://payportal.unimas.my/>. Bukti pembayaran perlu diemel ke cgs_konvo2020@unimas.my sebelum proses penghantaran dilakukan oleh PPS berdasarkan kaedah serahan yang dipilih oleh graduan.

Persetujuan

Saya dengan ini faham dan bersetuju untuk membeli jubah konvo kesyen UNIMAS. Saya akan membuat pembayaran ke portal epayment Pelajar di : <https://payportal.unimas.my/> , UNIMAS terlebih dahulu dan akan memberi bukti bayaran ke emel: cgs_konvo2020@unimas.my
/ I hereby understood and agree to purchase the Graduate Robes. I shall pay the amount to student portal epayment at <https://payportal.unimas.my/> and send the proof of payment to : cgs_konvo2020@unimas.my

Saya faham selepas proses pembayaran ini selesai, barulah UNIMAS menghantar samada melalui pos atau serahan tangan jubah konvo kesyen kepada saya.
/ I agree after the process of payment are settled, UNIMAS will deliver the graduate Robes to me either by postage or by appointment.

Tandatangan/*Signature* : _____

Nama/*Name* : _____

Tarikh/*Date*: : _____

D. Pengesahan (Kegunaan Pejabat Sahaja) / Verification (For Office Use Only)	
<input type="checkbox"/> Semua hutang telah dijelaskan kepada Universiti/ <i>No outstanding debts to the University</i>	Disahkan oleh/ <i>Verified by:</i>
<input type="checkbox"/> Disahkan telah membuat pembayaran pembelian jubah (RM1,000.00) dan telah memberi bukti bayaran <i>/ Confirmation of payment made for purchasing the Robes (RM1,000.00) with proof of payment</i>	
<input type="checkbox"/> Telah menjelaskan bayaran pos (RM50.00) sekiranya berkaitan) dan telah memberi bukti bayaran/ <i>Confirmation of postage cost (RM50.00 if related) with proof of payment</i>	
<input type="checkbox"/> Secara temujanji/serahan tangan. Tiada kos penghantaran dikenakan./ <i>By Appointment with no cost related.</i>	
_____ Timbalan Pendaftar / <i>Deputy Registrar</i>	_____ Pengarah / <i>Director</i>
_____ Tarikh/ <i>Date</i>	_____ Tarikh/ <i>Date</i>



**BORANG PEMINJAMAN JUBAH GRADUAN YANG BELUM MENERIMA SIJIL/
GRADUATE ROBES RENTAL FORM FOR THOSE WHO HAVE NOT RECEIVE THEIR DEGREE
CERTIFICATE**

Butiran Graduan/Graduate Information

Nama/Name			
No. Kad Pengenalan/ Passport No.		No. Matrik Pelajar/ Matric No.	
Program/Programme			
Fakulti/Institut/Pusat Faculty/Institute/Centre			
Tahun Bergraduat/ Year of Graduation			
Emel/Email		No. Telefon/ Contact No.	
Nama Bank/ Name of Bank		No. Akaun/ Account No.	
Kaedah Serahan/ Mode of Delivery	<ul style="list-style-type: none"> • Pos /Postage <input type="checkbox"/> ** (14 days rental) 	Alamat Penuh / Address (*set jubah akan dihantar ke alamat ini/Set of Robes will be send to this address)	
	<ul style="list-style-type: none"> • Secara Temujanji/ By Appointment <input type="checkbox"/> ** (7 days rental) (within Kuching and Kota Samarahan) 	Tarikh Ambil/ Date of Collection (*maklumkan jika terdapat perubahan/Kindly inform if there are any changes)	
		Masa/Time (*mohon maklumkan jika terdapat perubahan/Kindly inform if there are any changes)	

Dengan ini saya bersetuju untuk menyewa set jubah konvokesyen **Sarjana / Doktor Falsafah** dengan saiz berikut/ *Therefore, I agree to rent a set of Robes for **Master / PhD** with the following size :-*

S **M** **L** **XL** **2XL**

3XL **4XL** **5XL**

Nota:

1. Sila emel awal borang ke : cgs_konvo2020@unimas.my
2. **Peminjaman Secara Pos:** Pemulangan jubah hendaklah dilakukan tidak lebih daripada tempoh **14 hari bekerja** dari tarikh pengeposan peminjaman jubah. Pemulangan selepas tempoh 14 hari bekerja akan dikenakan denda sebanyak RM10.00/hari.
3. **Peminjaman Secara Serahan Tangan** (Dalam Daerah Kuching dan kota Samarahan Sahaja): Pemulangan jubah hendaklah dilakukan tidak lebih daripada tempoh **7 hari bekerja** dari tarikh peminjaman jubah. Pemulangan selepas tempoh 7 hari bekerja akan dikenakan denda sebanyak RM10.00/hari.

Persetujuan

Saya dengan ini faham dan bersetuju dengan syarat-syarat seperti yang ditetapkan. Saya juga akur terhadap segala denda yang dikenakan oleh UNIMAS sekiranya berlaku sebarang kerosakan/kehilangan jubah tersebut./ *I hereby understood and will adhere to the requirement given. I fully understand that I will be given fines by UNIMAS in the event of any damage/loss of the robes.*

Tandatangan/*Signature* : _____

Nama/Name : _____

Tarikh/Date: : _____

D. Pengesahan (Kegunaan Pejabat Sahaja) / <i>Verification (For Office Use Only)</i>	
<input type="checkbox"/> Semua hutang telah dijelaskan kepada Universiti	Disahkan oleh:
<input type="checkbox"/> Kos peminjaman (RM60.00) telah dijelaskan kepada Universiti	
<u>Kaedah serahan:</u>	
<input type="checkbox"/> Secara pos. Kos penghantaran (RM50.00) telah dijelaskan kepada Universiti	
<input type="checkbox"/> Secara temujanji/serahan tangan. Tiada kos penghantaran dikenakan memandang sijil masih dalam simpanan Universiti.	
_____	_____
Timbalan Pendaftar	Pendaftar
_____	_____
Tarikh	Tarikh



**BORANG PEMULANGAN JUBAH GRADUAN YANG BELUM MENERIMA SIJIL/
GRADUATE ROBES RETURNING FORM FOR THOSE WHO HAVE NOT RECEIVE THEIR DEGREE
CERTIFICATE**

Butiran Graduan/ Graduate Information

Nama/ <i>Name</i>			
No. Kad Pengenalan/ <i>Passport No.</i>		No. Matrik Pelajar/ <i>Matric No.</i>	
Program/ <i>Programme</i>			
Fakulti/Institut/Pusat <i>Faculty/Institute/Centre</i>			
Tahun Bergraduat/ <i>Year of Graduation</i>			
Emel/ <i>Email</i>		No. Telefon/ <i>Contact No.</i>	
Kaedah Serahan / <i>Mode of Delivery</i>	<ul style="list-style-type: none"> • Pos/<i>Postage</i> <input type="text"/> **<i>(14 days rental)</i> 	Tarikh Pos/ <i>Postal Date</i>	
		<i>Tracking Number</i>	
	<ul style="list-style-type: none"> • Secara Temujanji/ <i>By Appointment</i> <input type="text"/> **<i>(7 days rental)</i> <i>(within Kuching and Kota Samarahan)</i> 	Tarikh Hantar/ <i>Date of Returning</i> <small>(*mohon maklumkan jika terdapat perubahan/ <i>Kindly inform earlier for any changes</i>)</small>	
		<i>Masa/ Time</i> <small>(*mohon maklumkan jika terdapat perubahan/ <i>Kindly inform earlier for any changes</i>)</small>	

Nota:

1. Graduan yang tinggal di daerah Kuching atau Kota Samarahan yang memulangkan jubah secara temujanji, tempoh peminjaman jubah adalah selama **07 hari bekerja** yang dikira bermula dari tarikh kutipan jubah di UNIMAS.
2. Graduan yang meminjam jubah secara pos, tempoh peminjaman jubah adalah selama **14 hari bekerja** yang dikira bermula dari tarikh pos oleh UNIMAS menggunakan pos laju/khidmat kurier berkaitan.
3. Jubah yang dipulangkan lewat dari tempoh peminjaman samada (7 hari atau 14 hari peminjaman) denda lewat RM10.00 sehari akan dikenakan.
4. Sekiranya Jubah yang dipulangkan tidak dalam keadaan sempurna, rosak atau hilang, Sijil dan transkrip Graduan tidak akan diserahkan sehingga kos kerosakan/kehilangan jubah dijelaskan terlebih dahulu berdasarkan denda yang telah ditetapkan.
5. Kos pemulangan jubah melalui kaedah pos, akan dibiayai sendiri oleh graduan dan pastikan ianya dipulangkan dalam bentuk pembungkusan yang sempurna.
6. Jubah yang dipulangkan dalam keadaan sempurna dan dalam tempoh samada 7 hari atau 14 hari peminjaman, tiada denda dikenakan kepada graduan.

Persetujuan

Saya dengan ini faham dan bersetuju dengan syarat-syarat seperti yang ditetapkan. Saya juga akur terhadap segala denda yang dikenakan oleh UNIMAS sekiranya berlaku sebarang kerosakan/kehilangan pada jubah tersebut/*I hereby understood and will adhere to the requirement given. I fully understand that I will be given fines by UNIMAS in the event of any damage/loss of the robes.*

Tandatangan/*Signature* : _____

Nama/*Name* : _____

Tarikh/*Date*: : _____

D. Pengesahan (Kegunaan Pejabat Sahaja) / Verification (For Office Use Only)

Kos peminjaman (RM60.00) telah dijelaskan kepada Universiti

Kaedah serahan:

Secara pos. Kos penghantaran (RM50.00) juga telah dijelaskan kepada Universiti

Secara temujanji/serahan tangan. Tiada kos penghantaran dikenakan memandang sijil masih dalam simpanan Universiti.

Jubah telah dipulangkan dalam keadaan sempurna.

Jubah yang dipulangkan tidak dalam keadaan sempurna. Graduan dikenakan denda kerosakan /kehilangan berdasarkan ketetapan Universiti.

Disahkan oleh:

Timbalan Pendaftar

Tarikh

Pendaftar

Tarikh



**BORANG PEMINJAMAN JUBAH GRADUAN YANG TELAH MENERIMA SIJIL/
GRADUATE ROBES RENTAL FORM WHO HAVE RECEIVED CERTIFICATE**

Butiran Graduan/Graduate Information

Nama/Name			
No. Kad Pengenalan/ Passport No.		No. Matrik Pelajar/ Matric No.	
Program/Programme			
Fakulti/Institut/Pusat Faculty/Institute/Centre			
Tahun Bergraduat/ Year of Graduation			
Emel/Email		No. Telefon/ Contact No.	
Nama Bank/ Name of Bank		No. Akaun/ Account No.	
Kaedah Serahan/ Mode of Delivery	<ul style="list-style-type: none"> • Pos /Postage <input type="checkbox"/> **(14 days rental) 	Alamat Penuh / Address (*set jubah akan dihantar ke alamat ini/Set of Robes will be send to this address)	
	<ul style="list-style-type: none"> • Secara Temujanji/ By Appointment <input type="checkbox"/> **(7 days rental) (within Kuching and Kota Samarahan) 	Tarikh Ambil/ Date of Collection (*maklumkan jika terdapat perubahan/Kindly inform if there are any changes)	
		Masa/Time (*mohon maklumkan jika terdapat perubahan/Kindly inform if there are any changes)	

Dengan ini saya bersetuju untuk menyewa set jubah konvokesyen **Sarjana / Doktor Falsafah** dengan saiz berikut/ *Therefore, I agree to rent a set of Robes for **Master/ PhD** with the following size :-*

S M L XL 2XL

3XL 4XL 5XL

Nota:

1. Bayaran peminjaman jubah RM60.00, wang cagaran peminjaman jubah RM500.00 dan kos pos RM50.00 (sekiranya berkaitan) perlu dijelaskan terlebih dahulu oleh graduan di portal epayment pelajar. Bukti pembayaran sebanyak RM610.00 perlu diemel ke: cgs_konvo2020@unimas.my sebelum peminjaman diproses oleh PPS.
4. **Peminjaman Secara Pos:** Pemulangan jubah hendaklah dilakukan tidak lebih daripada tempoh **14 hari bekerja** dari tarikh pos peminjaman jubah. Pemulangan selepas tempoh 14 hari bekerja akan dikenakan denda sebanyak RM10.00/hari.
5. **Peminjaman Secara Serahan Tangan (Dalam Daerah Kuching dan kota Samarahan Sahaja):** Pemulangan jubah hendaklah dilakukan tidak lebih daripada tempoh **7 hari bekerja** dari tarikh peminjaman jubah. Pemulangan selepas tempoh 7 hari bekerja akan dikenakan denda sebanyak RM10.00/hari.

Persetujuan

Saya dengan ini faham dan bersetuju dengan syarat-syarat seperti yang ditetapkan. Saya juga akur terhadap segala denda yang dikenakan oleh UNIMAS sekiranya berlaku sebarang kerosakan/kehilangan jubah tersebut./ *I hereby understood and will adhere to the requirement given. I fully understand that I will be given fines by UNIMAS in the event of any damage/loss of the robes.*

Tandatangan/*Signature* : _____

Nama/*Name* : _____

Tarikh/*Date*: : _____

D. Pengesahan (Kegunaan Pejabat Sahaja) / <i>Verification (For Office Use Only)</i>	
<input type="checkbox"/> Semua hutang telah dijelaskan kepada Universiti	Disahkan oleh/ <i>Verified by:</i>
<input type="checkbox"/> Disahkan telah membuat pembayaran peminjaman (RM60.00), wang cagaran (RM500.00)	
<input type="checkbox"/> Disahkan telah menjelaskan kos pos (RM50.00) beserta bukti bayaran	
<input type="checkbox"/> Secara temujanji/serahan tangan. Tiada kos penghantaran dikenakan memandag graduan telah membayar cagaran.	
_____	_____
<i>Timbalan Pendaftar / Deputy Registrar</i>	<i>Tarikh/Date</i>
_____	_____
	<i>Pengarah / Director</i>
	<i>Tarikh/Date</i>



**BORANG PEMULANGAN JUBAH GRADUAN YANG TELAH MENERIMA SIJIL/
GRADUATE ROBES RETURNING FORM WHO HAVE RECEIVED CERTIFICATE**

Butiran Graduan/ Graduate Information

Nama/Name			
No. Kad Pengenalan/ Passport No.		No. Matrik Pelajar/ <i>Matric No.</i>	
Program/Programme			
Fakulti/Institut/Pusat <i>Faculty/Institute/Centre</i>			
Tahun Bergraduat/ <i>Year of Graduation</i>			
Emel/Email		No. Telefon/ <i>Contact No.</i>	
Kaedah Serahan / <i>Mode of Delivery</i>	<ul style="list-style-type: none"> • Pos/Postage <input type="text"/> ** (14 days rental) 	Tarikh Pos/Postal Date	
		Tracking Number	
	<ul style="list-style-type: none"> • Secara Temujanji/ <i>By Appointment</i> <input type="text"/> 	Tarikh Hantar/ <i>Date of Returning</i> <small>(*mohon maklumkan jika terdapat perubahan/ <i>Kindly inform earlier for any changes</i>)</small>	
	<ul style="list-style-type: none"> ** (7 days rental) (within Kuching and Kota Samarahan) 	Masa/ Time <small>(*mohon maklumkan jika terdapat perubahan/ <i>Kindly inform earlier for any changes</i>)</small>	

Nota:

- Graduan yang tinggal di daerah Kuching atau Kota Samarahan yang memulangkan jubah secara temujanji, tempoh peminjaman jubah adalah selama **07 hari bekerja** yang dikira bermula dari tarikh kutipan jubah di UNIMAS.
- Graduan yang meminjam jubah secara pos, tempoh peminjaman jubah adalah selama **14 hari bekerja** yang dikira bermula dari tarikh pos oleh UNIMAS menggunakan pos laju/khidmat kurier berkaitan.
- Jubah yang dipulangkan lewat dari tempoh peminjaman samada (7 hari atau 14 hari peminjaman) denda lewat RM10.00 sehari akan dikenakan.
- Sekiranya jubah yang dipulangkan tidak dalam keadaan sempurna, rosak atau hilang, wang cagaran berjumlah RM500.00 tidak akan dikembalikan secara keseluruhan.
- Kos pemulangan jubah melalui kaedah pos, akan dibiayai sendiri oleh graduan dan pastikan pembungkusan jubah dibuat dalam keadaan sempurna.
- Jubah yang dikembalikan dalam keadaan sempurna dan dalam tempoh samada 7 hari atau 14 hari peminjaman, graduan tidak akan dikenakan sebarang denda. Wang cagaran berjumlah RM500.00 juga akan dikembalikan oleh UNIMAS terus ke akaun graduan.

Persetujuan

Saya dengan ini faham dan bersetuju dengan syarat-syarat seperti yang ditetapkan. Saya juga akur terhadap segala denda yang dikenakan oleh UNIMAS sekiranya berlaku sebarang kerosakan/kehilangan jubah tersebut di mana wang cagaran saya tidak akan dikembalikan secara keseluruhan./ *I hereby understood and will adhere to the requirement given. I fully understand that I will be given fines by UNIMAS and my deposit will not be returned in full amount at the event of any damage/loss of the robes.*

Tandatangan/*Signature* : _____

Nama/*Name* : _____

Tarikh/*Date*: : _____

D. Pengesahan (Kegunaan Pejabat Sahaja) / Verification (For Office Use Only)	
<input type="checkbox"/> Jubah telah dupulangkan dalam keadaan sempurna	Disahkan oleh/ <i>Verified by:</i>
<input type="checkbox"/> Bayaran wang cagaran RM500.00 boleh dikembalikan kepada graduan _____	
<input type="checkbox"/> Jubah tidak dupulangkan dalam keadaan sempurna	
<input type="checkbox"/> Bayaran wang cagaran RM500.00 tidak akan dikembalikan kepada graduan secara keseluruhan	
_____ Timbalan Pendaftar/ <i>Deputy Registrar</i>	_____ Pengarah / <i>Director</i>
_____ Tarikh/ <i>Date</i>	_____ Tarikh/ <i>Date</i>